



T.C.
İZMİR VALİLİĞİ
BUCA KAYMAKAMLIĞI
23 NİSAN İLKOKULU



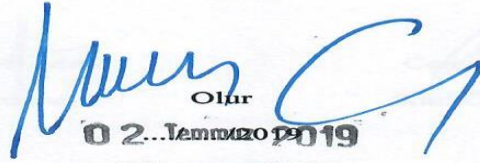
Atatürk,

Türk Milleti'nin ruhunda Türk bayrağı gibi dalgalanan bir baştır.

23 Nisan İlkokulu Müdürlüğü

BUCA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.maddesi gereği ve Milli Eğitim Bakanlığı
2018/16 Sayılı Stratejik Planı Genelgesi doğrultusunda hazırlanan 23 Nisan İlkokulu Müdürlüğü
2019-2023 stratejik planı tarafımızca uygun görülmüştür.


Olur
02...Temmuz 2019

Süleyman CAN

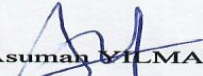
Buca İlçe Milli Eğitim Müdürü


23 NISAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.maddesi gereği ve Milli Eğitim Bakanlığı 2018/16 Sayılı Stratejik Planı Genelgesi doğrultusunda hazırlanan 23 Nisan İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı tarafımızca uygun görülmüştür.

25.06.2019

(Strateji geliştirme üst kurulu üyeleri ve okul aile birliği yönetimi tarafından imzalanacaktır.)


Asuman YILMAZ
Müdür Yardımcısı


Cemil ÖZAN
Sınıf Öğretmeni

Fatma ÜNSAL
Okul Aile Birliği Başkanı

Elif TOPÇU
Okul Aile Birliği Bşk. Yrd.



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

“Milli Eğitimin gayesi yalnız hükümete memur yetiştirmek değil, daha çok memlekete ahlaklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Ekibimizin büyük bir emek ve özveri sonucu hazırlamış olduğu çağdaş bir dönüşüm projesi olan bu stratejik planın uygulamaya konmasıyla okulumuzda yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden verimlilik artacak ve şeffaf bir yönetimin temelleri atılmış olacaktır. Belirlenen hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediğı, her yıl izlenerek değerlendirilecek, gerekirse yeni hedefler belirlenerek plan revize edilecektir. Bu nedenle planın sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir nitelik kazanabilmesi, bütün paydaşlarımızın planlama fikrine destek vermelerine ve çalışmalara aktif olarak katkı sunmalarına bağlıdır. ,



Bilimin ve insanlığın ortak değerlerinden yararlanarak, kendini geliştiren ve toplumu ileri götüren güç olan eğitim çalışanları ile birlikte öğrencilerimizin bireysel farklılıklarına saygı duyarak ve gözeterek, eğitim teknolojileri ile donatılmış özgür okul ve sınıf ortamında; bilgiye ulaşmayı bilen, ulaştığı bilgiyi kullanabilen, yeni bilgi üretebilen, kendine güvenen, insan haklarına saygılı, kendine, çevresine ve tüm insanlığa faydalı bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak planımızın temel hedefidir.

Bu çalışmanın uygulamaya konması ile okulumuzun eğitim seviyesini, başarılarını çok ileri düzeylere taşıyacağına ve yine bu planın, okulumuzun daha hızlı gelişerek mensubu olmaktan onur duyulan bir kurum haline gelmesine büyük katkı sağlayacağına olan içten inancımla başarılar dilerim.

Soner AYDUL
23 Nisan İlkokulu Müdürü

İçindekiler

Sunuş.....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
Okulun Kısa Tanıtımı.....	8
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	9
Çalışan Bilgileri.....	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	12
Gelir ve Gider Bilgisi.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
Çalışan Anketi Sonuçları:.....	16
Veli Anketi Sonuçları:.....	17
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *.....	17
İçsel Faktörler.....	18
Dışsal Faktörler.....	20
Gelişim ve Sorun Alanları.....	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	24
MİSYONUMUZ, VİZYONUMUZ.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	36
2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	36
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	37
VII. BÖLÜM: EKLER.....	38
PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi.....	38
Üst Politika Belgeleri.....	39
Mevzuat Analizi (Yasal Yükümlülükler).....	40
Faaliyet Alanları ve Sunmuş Olduğu Hizmetler.....	42

BÖLÜM I:

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuz stratejik planının hazırlanması için Üst Kurul ve Stratejik Planlama Ekibimiz toplanmış, okulumuzun geçmişi, bugünü ve geleceği ile ilgili çalışmalar yapılarak, okulumuzun vizyonu, mevcut durumu, ulaşılmak istenen hedefler, planlanabilecek çalışmalar, kurum içi analiz, PEST analizi, GFTZ analizi çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar yapılırken, okulumuz tüm personelinin çalışmalara katılması amaçlanmıştır. Değerlendirmeler yapılırken, öğrenci ve velilerimizden okulumuz ve hizmetlerimize ilişkin geri dönütler alınmıştır. Tüm bu bilgiler ışığında okulumuzun önümüzdeki süreç içinde uygulayacağı bir plan hazırlanmaya çalışılmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

- 1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;
 - a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetle dirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.
4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra 23 Nisan İlköğretim Okulunun 2019-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümünden görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Soner AYDUL	Okul Müdürü	Bertan EKENOĞLU	Sınıf Öğretmeni
Asuman YILMAZ	Md. Yardımcısı	Yasemin KARADUMAN ÖZÇELİK	Sınıf Öğretmeni
Cemil OZAN	Sınıf Öğretmeni	Aylin ÇALIŞKAN	Rehber Öğrt.
Fatma ÜNSAL	Okul Aile Birliği	Meziyet TARHAN	Sınıf Öğretmeni
Elif TOPÇU	Okul Aile Birliği	Nimet DOĞAN	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II:

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 1962-1963 eğitim-öğretim yılında Çamlık İlkokulu olarak hizmete açılmıştır. Okul kurulduktan sonra, iki baraka eklenerek 1964 yılına kadar Çamlık İlkokulu olarak eğitim- öğretime devam edilmiştir.

1964-1965 eğitim-öğretim yılında okulun ismi, 23 Nisan İlkokulu olarak değiştirilmiş ve 1998 yılına kadar eğitim- öğretime, ilkokul olarak devam edilmiştir. 1998 yılında 8 yıllık temel eğitime geçilmesiyle 23 Nisan İlköğretim Okulu adını almıştır.

Öğrenci sayısının artması nedeniyle 2002 yılında; İl Özel İdaresi tarafından okul bahçesindeki eski barakalar yıkılarak, 588 metrekare alana 3 katlı bina yapılmış ve okul bahçesi tekrar düzenlenmiştir. Okulun alanı, bahçe ve binalarla birlikte 6033 metrekaredir. (A Blok= 512 metrekare,

B Blok= 588 metrekare, Bahçe = 4933). 2001-2002 eğitim-öğretim yılında 23 Nisan İlkokulu ile Avukat İlhan Ege Anaokulu bahçeleri, yapılmış olan ihata duvarı ile ayrılmıştır.

Buca Belediyesi tarafından 2010 yılı Mart ayında okul bahçesine, B Blok önüne; yeni Atatürk Büstü yapıldı.

2012 yılında Eğitim sistemimizde 4+4+4 'e geçilmesiyle okulumuz ilkokula dönüştürülmüş ve tekrar 23 Nisan İlkokulu adını almıştır.

Günümüzde iki ayrı binada eğitim-öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. Okulda 3 katlı yeni bina (B Blok) ile tek katlı eski bina (A Blok) bulunmaktadır.

Okulumuz, Buca İlçesi'nin köklü eğitim kurumlarından birisidir.

YERLEŞKE

Okulumuz; Özmen Caddesi, Numara:70/A, Buca- İzmir adresinde bulunmaktadır. Okulumuz, Çevik Bir Meydanı'na ve Buca Pazar Yeri'ne yakındır.

A ve B Blok olmak üzere iki binamız mevcuttur. Aynı zamanda eski bina olarak da adlandırılan A Bloкта; 2 adet ana sınıfı, 1 adet ana sınıfı mutfağı, çok amaçlı salon, 2 adet derslik, bilgi teknoloji sınıfı, 1 adet okul aile birliği odası, 1 adet spor odası, 1 adet kız soyunma odası, 1 adet depo, 2 adet ana sınıfı tuvaleti ve 2 adet 3'er gözlü kız ve erkek öğrenci tuvaleti mevcuttur.

2002 Yılında hizmete giren 3 katlı B Bloкта; 18 adet derslik, 1 adet fen Laboratuvarı, 1 adet öğretmenler odası, 3 adet idareci odası, 1 adet memur odası, 1 adet Okul Rehberlik Servisi Odası, 1 adet kütüphane, her katta kız ve erkek öğrenci tuvaletleri mevcuttur.

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri Mebbis ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Okulumuz İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel yarışmalara katılmaktadır. Okulumuzda kültürel geziler, tiyatro, piknik, gibi faaliyetler düzenlenmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BUCA			
Adres:	Özmen Caddesi No:70/A Buca / İZMİR		38°23'01.5"N 27°10'16.4"E		
Telefon Numarası:	0(232)420 47 03	Faks Numarası:	0(232)420 47 03		
e- Posta Adresi:	714421@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://buca23nisanio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	714421	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun hizmete giriş tarihi : 1962		Toplam Çalışan SAYISI	55		
Öğrenci Sayısı:	Kız	618	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	592		Erkek	21
	Toplam	1210		Toplam	51
Derslik başına düşen öğrenci sayısı		:31	Şube başına düşen öğrenci sayısı		:31
Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı		:31	Şube başına 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı		:10
Öğrenci başına düşen toplam gider miktarı		120	Öğretmenlerin kurumdaki ortalama görev süresi		17

KURUM İÇİ ANALİZ

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Sıra	Görevi	Norm	Mevcut	Erkek	Kadın	Toplam	Lisans	Y.Lisans
1	Müdür	1	1	1		1	1	
2	Müdür Yrd.	3	2	1	1	2	2	
3	Rehber Öğrt.	3	3	1	2	3	2	1
4	İngilizce Öğrt.	3	3	1	2	3	3	
5	Din K.ve A.B.	1	1	1		1	1	
6	Sınıf Öğrt.	36	37					
7	Okul Öncesiö.	4	4		4	4	3	1
8	Özel Eğitim	4	4		4	4		
9	Memur		1		1		Ön lisans	
10	Hizmetli		2		2		LİSE	
11	Kaloriferci		1	1			Lise	
12	Güvenlik		1	1			Lise	

2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Personel

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	44	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	42	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	860	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5620			
Okul Kapalı Alan (m2)	1085			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	65			
Kantin (m2)	28			
Tuvalet Sayısı	4			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	14	11	25	Özel Alt A	2	6	8
Anasınıfı B	14	11	25	Özel Alt B	3	5	8
Anasınıfı C	14	12	26	2/I Sınıfı	13	13	26
Anasınıfı D	13	13	26	3/A Sınıfı	13	17	30
1/A Sınıfı	21	14	35	3/B Sınıfı	16	14	30
1/B Sınıfı	20	16	36	3/C Sınıfı	12	16	28
1/C Sınıfı	21	16	37	3/D Sınıfı	13	15	28
1/D Sınıfı	19	17	36	3/E Sınıfı	16	14	30
1/E Sınıfı	20	16	36	3/F Sınıfı	16	13	29
1/F Sınıfı	17	18	35	3/G Sınıfı	11	15	26
1/G Sınıfı	20	16	36	3/H Sınıfı	15	15	30
1/H Sınıfı	18	18	36	3/I Sınıfı	14	14	28
1/I Sınıfı	19	17	36	4/A Sınıfı	16	14	30
2/A Sınıfı	15	13	28	4/B Sınıfı	16	15	31
2/B Sınıfı	14	14	28	4/C Sınıfı	11	18	29
2/C Sınıfı	13	14	27	4/D Sınıfı	16	14	30
2/D Sınıfı	13	14	27	4/E Sınıfı	12	16	28
2/E Sınıfı	15	13	28	4/F Sınıfı	13	15	28
2/F Sınıfı	15	12	27	4/G Sınıfı	14	16	30
2/G Sınıfı	16	12	28	4/H Sınıfı	14	14	28
2/H Sınıfı	15	13	28	4/I Sınıfı	16	14	30

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Okulumuzda bilgiyi üretmek için eğitim teknolojilerinden yoğun olarak yararlanılmaktadır. Okulumuz eğitimde kalıcı öğrenmenin amacı ile “Bilimin ışığında, değişmeye ve gelişmeye açık olmak” ilkesinden, “Eğitim-öğretimde teknolojik alt yapının iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması” stratejisinden hareketle, teknolojiyi en üst düzeyde kullanmaktadır. Bu amaçla gerekli bütçe oluşturulmaktadır.

Teknolojinin önemi ve çağdaş eğitim anlayışımızdan hareketle öğretmenlerimiz, ders ortamında bilgisayar, projeksiyon makinesi, fotoğraf makinesi, mikroskop, fotokopi makinesi, internet ve baskı makinesi vb. araç-gereçleri ihtiyaç duyduklarında kullanmaktadırlar. Okulumuz TT Net internet ile internete bağlanmaktadır. İnternet okulumuzdaki tüm bilgisayarlara ulaşmaktadır. İdarecilerimizin odalarında, Öğretmenler ve Memur odasında, Rehber Öğretmen odasında, Çok Amaçlı salonumuzda ve tüm sınıflarımızda bilgisayar kullanılmaktadır. Ayrıca tüm sınıflarımızda projeksiyon makinesi ve bir sınıfta akıllı tahta mevcuttur.

Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	16	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	20	İnternet Bağlantı Hızı	1
Fen Laboratuvarı	1		

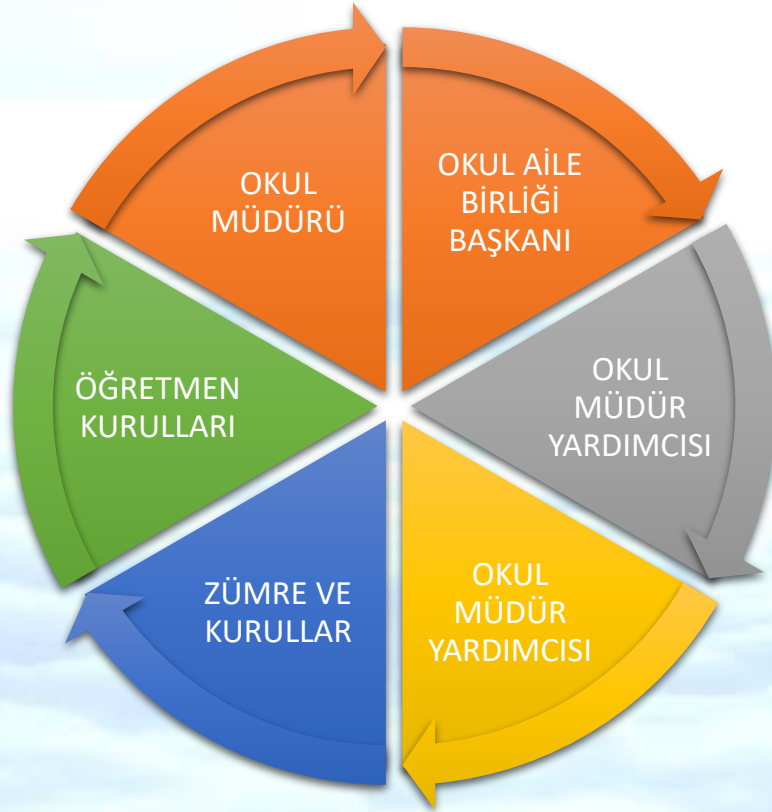
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	97636	67995
2017	104882	79025
2018	145262	110757

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



23 Nisan İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, Zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte Okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Çalışan Anketi Sonuçları:

Sıra No	Çalışan Anket Soruları	Sonuç Ortalama	Açıklamalar
1	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2,52	Geliştirilmesi gereken alandır.
2	Okul yönetimi ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	3,75	İyi durumdadır.
3	Okulda öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum	4,00	Çok iyi durumdadır.
4	Okulda diğer personel ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,00	Çok iyi durumdadır.
5	Yaptığım işle ilgili yeterli düzeyde yetki sahibiyim.	4,00	Çok iyi durumdadır.
6	Çalışanlara yönelik hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanmaktadır.	3,45	İyi durumdadır.
7	Okulda çalıştığım işle ilgili alınacak kararlarda görüşüm alınmaktadır.	3,25	İyi durumdadır.
8	Okulda dile getirdiğim öneriler/şikâyetler dikkate alınmaktadır.	3,63	İyi durumdadır.
9	Okul Yönetimi liderlik davranışları sergilemektedir.	3,08	Geliştirilmesi gereken alandır.
10	Okulda yapılan olumlu işler okul yönetimince takdir edilir.	2,65	Geliştirilmesi gereken alandır.
11	Okulumun misyonunu ve vizyonunu biliyor ve paylaşıyorum.	2,56	Geliştirilmesi gereken alandır.
12	Bu okulda çalışmaktan gurur duyuyorum.	2,85	Geliştirilmesi gereken alandır.
13	Okul yönetimi görevimi yerine getirmede bana destek oluyor.	3,76	İyi durumdadır.
14	Okulda görevimi yerine getirebilmem için yeterli araç gereci buluyorum.	2,18	Geliştirilmesi gereken alandır.
15	Okulda çalışana sağlanan çalışma ortamı yeterlidir.	2,35	Geliştirilmesi gereken alandır.
16	Okulda paydaşlar üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	2,09	Geliştirilmesi gereken alandır.
17	Bu okulda çalışmaktan mutluyum.	2,36	Geliştirilmesi gereken alandır.
18	Kendimi bu okula ait hissediyorum.	3,39	İyi durumdadır.

Veli Anketi Sonuçları:

Cinsiyet : Kadın : %85,7 Erkek: %14,3

Eğitim Durumunuz: İlkokul: %19,4

Ortaokul: %31,7

Lise :%34,5

Lisans : %12,6

Lisans Üstü: %1,8

Sıra No	Veli Anket Soruları	Sonuç Ortalama	Açıklamalar
1	Öğretmenimizle görüşmeniz gerektiği zaman ulaşıp görüşebiliyor musunuz?	3,83	Çok iyi durumdadır.
2	Okul yönetimi ile görüşmeniz gerektiği zaman ulaşıp görüşebiliyor musunuz?	3,45	İyi durumdadır.
3	Okulun İnternet sitesini ziyaret ediyor musunuz?	1,72	Geliştirilmesi gereken alandır.
4	Öğretmenlere ilettiğiniz sorunlar, dikkatle dinlenir ve sorunun çözümüne gayret gösterilir mi?	3,48	Çok iyi durumdadır.
5	Okul yönetimine ilettiğiniz sorunlar, dikkatle dinlenir ve sorunun çözümüne gayret gösterilir mi?	2,14	Geliştirilmesi gereken alandır.
6	Okulda veli olarak sizin görüşleriniz dikkate alınır mı?	2,53	Geliştirilmesi gereken alandır.
7	Okulun öğretmenlerine her zaman güvenirim.	3,86	Çok iyi durumdadır.
8	Okul yönetimine güvenirim.	3,93	Çok iyi durumdadır.
9	Okulun diğer personeli (memur, hizmetli, güvenlik vb.) güvenilirdir.	3,76	Çok iyi durumdadır.
10	Okulda yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,60	Çok iyi durumdadır.
11	Okulda kararlar alınırken veli görüşleri de dikkate alınır.	3,11	İyi durumdadır.
12	Sınıfta öğrenciyi ilgilendiren konulara ilişkin alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü alır.	3,99	Çok iyi durumdadır.
13	Sınıf veli toplantılarına katılırım.	3,86	Çok iyi durumdadır.
14	Okulda öğrenci sağlık sorunu yaşadığında gerekli hassasiyet gösterilir.	3,79	Çok iyi durumdadır.
15	Öğrenci kayıt-kabul işlemleri, öğrenci belgesi vb. belgeler zamanında yapılır ve düzenlenir.	3,88	Çok iyi durumdadır.
16	Çocuğumuz anlamadığı bir konuyu öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir.	3,25	İyi durumdadır.
17	Ders aralarında öğrenciler ihtiyaçlarını giderebilmektedir.	3,64	Çok iyi durumdadır.
18	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	2,04	Geliştirilmesi gereken alandır.
19	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,36	Geliştirilmesi gereken alandır.
20	Okul kantininde satılan malzemeler kaliteli ve güvenlidir.	1,56	Geliştirilmesi gereken alandır.
21	Okul kantininde satılan gıda ürünleri sağlıklıdır.	1,16	Geliştirilmesi gereken alandır.
22	Okulumuzda yeteri miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,00	Geliştirilmesi gereken alandır.
23	Okulumuzda yeteri miktarda sportif faaliyetler düzenlenmektedir.	2,26	Geliştirilmesi gereken alandır.
24	Düzenlenen sosyal, kültürel (Halk Oyunları) ve sportif faaliyetlerini beğeniyorum.	3,45	İyi durumdadır.
25	Okulda çocuklarımız olumlu bir kişilik kazanabilmektedirler. Davranışlarında olumlu değişiklikler olmaktadır.	2,08	Geliştirilmesi gereken alandır.
26	Okulun rehberlik öğretmenlerinin verdiği seminerlere katılırım.	2,39	Geliştirilmesi gereken alandır.
27	Çocuklarımızın gelişim süreci ile ilgili rehberlik servisinden yeterli bilgi alabiliyoruz.	2,63	Geliştirilmesi gereken alandır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	Öğrenci Anket Soruları	Sonuç Ortalama	Açıklamalar
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	3,52	İyi durumdadır.
2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	3,75	İyi durumdadır.
3	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	4,00	Çok iyi durumdadır.
4	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.	4,00	Çok iyi durumdadır.
5	Arkadaşarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	4,00	Çok iyi durumdadır.
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	3,45	İyi durumdadır.
7	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	3,25	İyi durumdadır.
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	3,63	İyi durumdadır.
9	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	3,89	Çok iyi durumdadır.
10	Okulumuzda yeterli temizlik personeli bulunmamaktadır.	2,65	Geliştirilmesi gereken alandır.
11	Fiziki imkânların yetersizliği(Kütüphane, oyun alanları	2,56	Geliştirilmesi gereken alandır.
12	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemler alınır.	3,85	Çok iyi durumdadır.
13	Okul gezilerinin eksikliği	3,06	İyi durumdadır.
14	Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.	3,58	Çok iyi durumdadır.
15	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,35	İyi durumdadır.
16	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	3,09	İyi durumdadır.
17	Acil çıkış ve yangın merdivenin olmaması	2,36	Geliştirilmesi gereken alandır.
18	Derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	3,39	İyi durumdadır.
19	Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.	3,52	Çok iyi durumdadır.
20	Ders kitapları, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	3,74	Çok iyi durumdadır.
21	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	3,62	Çok iyi durumdadır.
22	Okulda Atatürk' ü ve diğer devlet büyüklerini daha iyi tanıdım.	4,00	Çok iyi durumdadır.
23	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	3,98	Çok iyi durumdadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir
- 3- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır
- 4- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- 5- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 6- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
- 7- Okulun çevresinin risksiz ve merkezi yerde olması

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlerin yetersizliği
- 2- Evrak yükünün fazla olması
- 3- Fiziki şartların yetersiz olması
- 4- Bölgenin göç alarak sınıf mevcudunun artması
- 5- Sadece öğretmenlerin kullanımına yönelik bölüm yetersizliği
- 6- Kütüphane olmaması
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayırım (mobbing) yapılmaktadır.
- 8- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemesi.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.
- 6- Rehberlik servisine her zaman ulaşabiliyor olmak.
- 7- Kamera sisteminin olması
- 8- Okulun genelde temiz olması olarak belirtmişlerdir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Acil çıkış ve yangın merdivenin olmaması
- 2- Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.
- 3- Okulda öğrenci, veli gezilerinin eksikliği

Öğrenci Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 5- Rehberlik servisinin her zaman ulaşabiliyor olmak
- 6- İlçedeki yarışmalarda ödüller olmamız

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda yeterli temizlik personeli bulunmamaktadır.
- 2- Fiziki imkânların yetersizliği(Kütüphane, oyun alanları)
- 3- Okul gezilerinin eksikliği
- 4- Acil çıkış ve yangın merdivenin olmaması

GZFTANALİZİ

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır. Önceliklendirme de; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">*Okul kayıt oranının yüksek olması.*Öğrencilerin motivasyonu yüksektir
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">*Genç ve dinamik bir öğretmen kadromuzun olması*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması*Norm Kadroların dolu olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">* Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">* Okul binasının yeni olması*Okul bahçesinin geniş olması ve sportif faaliyetlere uygun olması*Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">*Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması*Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması*Öğretmenlerin, sınıflarda yeni teknolojiyi materyal olarak kullanabilmeleri* Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">*Okul Aile Birliği Gelir Bütçesinin tüm okul çalışanlarının ortak akıl yürüterek harcanması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yöneticilerin olması *Kurum kültürünün oluşturulmuş olması*Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Kurum içi iletişim kanallarının açık olması*Veli görüşme günlerinin olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği
Çalışanlar	*Öğretmenlerin mesleki gelişim faaliyetlerine katılım azlığı
Veliler	*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi *Velinin aşırı korumacılık anlayışı * Velilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması
Bina ve Yerleşke	*Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği(Kütüphane) * Okul sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler için dar olması * Beden Eğitimi dersi için soyunma odasının yetersiz olması *Veli Görüşme odası olmaması *Öğrencilerin, sosyal oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması. *Sınıf mevcutlarının kalabalık oluşu
Donanım	*FATİH projesi internet alt yapısının kurulmamış olması *Basket potalarının eski olması
Bütçe	*Okul Aile Birliği Gelir Bütçesinin düşük olması
Yönetim Süreçleri	*Evrak yükünün fazla olması. *Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması
İletişim Süreçleri	*Kurum içi iletişimin düşük olması *Okul internet sayfasının etkili olarak kullanılmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">*Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.*Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları*Güçlü bir merkezi yönetim yapısının olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">*Ekonomik durumları iyi olan velilerin okul teknoloji değişimi ve bakım destekleri* Velilerin çocuklarının gelişimi ve eğitimi ile ilgili ekonomik destekleri
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">*Toplum nezdinde eğitimin gerekliliğine olan bilincin artması* Sağlık ocağı, hastane ve eczanelerin yakın olması* Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması.*Okulumuzun merkezi ve köklü bir okul olması*Üniversitelere yakın olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">*Eğitim kullanılan araç- gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">*Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">*Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi*Tüm toplumlarda artan çevre bilinci.

Tehditler

Politik	*Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği
Ekonomik	*Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
Sosyolojik	*Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması
Teknolojik	*Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu *E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	*Siyasi ve sendikaların atama ve görevlendirmeler ile yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği *Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	*Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
➤ Okullaşma Oranı	➤ Akademik Başarı	➤ Kurumsal İletişim
➤ Okula Devam/ Devamsızlık	➤ Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	➤ Kurumsal Yönetim
➤ Okula Uyum, Oryantasyon	➤ Sınıf Tekrarı	➤ Bina ve Yerleşke
➤ Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	➤ İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	➤ Donanım
➤ Yabancı Öğrenciler	➤ Öğretim Yöntemleri	➤ Temizlik, Hijyen
➤ Hayat boyu Öğrenme	➤ Ders araç gereçleri	➤ İş Güvenliği,

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı yükseltmek.
2	Okula Devam - Devamsızlık / Devamsızlık sayılarını azaltmak.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri ile okul korkularını azaltmak.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Araçlarla düzenlenmiş bir destek eğitim sınıfının olmaması.
5	Yabancı Öğrenciler / Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyon ve eğitim kalitesinin yükseltmek.
6	Orta kuruma geçiş/ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sağlamak.
7	Hayat Boyu Eğitim/ Hayat boyu öğrenmenin tanıtılması ve veli katılımını artırmak.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik Başarı/ Akademik başarı değerlendirilmesi ve öğrenci seviyesini artırmak.
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel Faaliyetleri artırmak.
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimleri artırmak.
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkili kullanmak.
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri artırmak.
5	Yüksek Öğretim Yöntemleri / İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları artırmaak.
6	Eğitimde Projeler/ Uluslararası hareketlilik programlarına katılmak.
7	Ders Araç Gereçleri/ Ders araç gereçleri sayısının daki yetersizliği ortadan kaldırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Bina ve Yerleşke / Fiziki imkanların yetersizliği
3	Bina ve Yerleşke / Sınıf mevcutlarının fazlalığı
4	Donanım / Fatih Projesi İnternet alt yapısının kurulmamış olması.
5	Temizlik, Hijyen / Temizlik ve hijyen eğitimlerinin yeterli düzeyde olmaması
6	İş Güvenliği ve Okul Güvenliği/ Okul yangın merdivenin bulunmaması

BÖLÜM III:

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyon

Tüm paydaşlarının seyerek geldiği ve çatısı altında mutlu olduğu bir okul ortamında, Türk Milli Eğitiminin temel amaçları doğrultusunda, kendilerinde var olan yetenekleri keşfedip geliştirebilen, teknolojiye hâkim, çağdaş düşünebilen, evrensel etik değerlere inanan, insan haklarına saygılı, topluma yeni değerler kazandırmayı amaç edinen, görev ve sorumluluk üstlenebilen iyi insanlar yetiştirmek.

Vizyon

Doğruyu sadece bilen değil, aynı zamanda uygulayabilen “Çağdaş ve İyi” insanlar yetiştiren bir eğitim kurumu olmak!

TEMEL DEĞERLERİMİZ

A-HOŞGÖRÜ

- Başkalarının görüş ve düşüncelerine değer verilir.
- Eleştiriye açıktır ve farklılıklar hoş görülür.
- Korku ve baskı araç olarak kullanılmaz.

B-ADALET

- Ödül hak edene verilir.
- Kurallar herkes için eşit uygulanır.
- İş yükü dengeli olarak dağıtılır.
- Yasal hakların tam kullanımını sağlar.

C-SORUMLULUK

- Mesleğini sevme ve içten bağlılık esastır.
- Sorumluluktan kaçılmaz, istekli yaklaşılır
- Bireyler konum ve eylemlerinden dolayı hesap verirler

D-DÜRÜSTLÜK

- Yolsuzluk yapılmaz ve örtbas edilmez.
- Kamu kaynakları, kamu yararına özenle kullanılır.

E-DEMOKRASİ

- Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda hareket edilir.
- Cumhuriyetin en iyi yönetim şekli olduğuna inanılır.
- Yönetimde katılımcılık esas alınır.

F-SEVGİ-SAYGI

- Çalışanlar arasında sevgi ve saygı esastır.
- Çalışanlar ve öğrenciler gözetilir, korunur.

BÖLÜM IV:

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Temalar, Stratejik Amaçlar, Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarını rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygulanarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

Okulumuz Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite olmak üzere üç tema belirlemiştir

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Çağın gerektirdiği ve bireylerin ihtiyaç duyduğu kişisel, sosyal, mesleki bilgi, beceri ve donanımı sağlayıcı eğitim-öğretim ortamlarına erişim ve devamın sağlanması. Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında katılımını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: İlkokul eğitim kurumlarında okullaşma oranlarını plan dönemi sonuna kadar artırmak

Performans Göstergeleri: 1.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	96	98	99	100	100	100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrenci ve velilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.c	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.d	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (4 yaş) (%)	50	55	58	60	65	70
PG.1.1.e	İlkokul net okullaşma oranı (%)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.f	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)	98	100	100	100	100	100
PG.1.1.g	7 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	93	94	94	98	98	100
PG.1.1.h	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0,5	0,1	0,08	0,05	0,01
PG.1.1.ı	Sürekli devamsız öğrenci oranı %	2	1,8	1,5	1	0,8	0,5
PG.1.1.i	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı)	25	25	50	50	75	75

Eylemler: 1.1.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	Eylülün ilk haftası
1.1.6	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ve küçük yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır	Tüm personeller	Eğitim Öğretim süresince
1.1.7	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	ÖĞRETMENLER İDARECİLER VELİLER	Eğitim Öğretim süresince
1.1.8	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların sayısı artırılacak.	Tüm personeller	Eğitim Öğretim süresince
1.1.9	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecek	Sınıf Rehber Öğretmeni – Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.10	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti yapılarak gerekirse özel eğitim sınıfı ve destek eğitimi odası açılacaktır.	Özel Eğitim Öğretmeni ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 1.2:Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin tamamına ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak.

Performans Göstergeleri 1.2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Özel Eğitim Sınıfı Sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.1.2.b	Özel eğitim kapsamında tanılanmış öğrenci sayısı	18	25	30	35	40	50
PG.1.2.c	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	85	95	10	100	100	100

Eylemler: 1.2.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Okulumuzda bölgesel farklılıklar dikkate alınarak dezavantajlı durumda olan öğrencilerin tespit edilip ihtiyaçlarının giderilmesi yönünde tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince
1.2.2	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti yapılarak gerekirse özel eğitim sınıfı ve destek eğitimi odası açılacaktır.	Özel eğitim Öğretmeni-Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince
1.2.3	Destek eğitim odalarında görevlendirilecek öğretmenler için İlçe MEM ile işbirliği yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	15 Eylül – 30 Ekim
1.2.4	Destek eğitimi odalarında eğitim verilecek öğrenciler için BEP hazırlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni ve Rehberlik Servisi	01 Kasım- 30 Mart

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİME KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri 2.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	60	80	100	110	130	150
PG.2.1.b	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%15	%20	%30	%40	%50	%60
PG.2.1.c	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	%10	20	25	25	25	25
PG.2.1.d	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	13	14	18	20	25
PG.2.1.e	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı	%90	%90	%93	%95	%98	%100
PG.2.1.f	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler sayısı	0	1	1	2	2	3
PG.2.1.g	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	50	60	90	100	100	100
PG.2.1.h	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.ı	Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı	0	1	3	5	5	5
PG.2.1.i	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	%1	0	0	0	0	0
PG.2.1.j	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	0	20	20	20	20	20
PG.2.1.k	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri	0	1	1	2	2	2

Eylemler:2.1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. %10	İDAREVE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.2	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır % 10	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir (yılda 1 faaliyet)	İDAREVE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.4	Masa tenisi ekipmanları edinilmesi ile ilgili olarak gerekli çalışmalar başlatılacak.	İDARE VE okul aile birliği	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.5	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	İDARE	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.6	Tarihi, turistik ve ören yerlerine geziler düzenlenecektir.	Okul aile birliği	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.7	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle	İDARE VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE

Stratejik Hedef 2.2. Öğrenmede AB ve ulusal projeler katılım ve EBA kullanan öğretmen oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri 2.2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	FATİH Projesi kapsamında eğitimcilerin verdiği kurslara katılan öğretmen sayısı	18	15	15	15	15	15
PG.2.2.b	EBA kullanan öğretmen oranı	20	25	30	35	40	50
PG.2.2.c	EBA kullanan öğrenci oranı	15	25	30	35	40	50
PG.2.2.ç	AB ve ulusal projelere katılım sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.d	TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje katılım sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler: 2.2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLERİ	SENE BAŞI MESLEKİ ÇALIŞMALAR
2.2.2	2023 Eğitim vizyonu çerçevesinde AB ve ulusal projelere öğretmen ve öğrencilerimizin aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır.	İDAREVE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.2.3	.AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır.	ÖĞRETMENLER VE İDARE	SEMİNER DÖNEMLERİ
2.2.4	TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılacaktır	ÖĞRENCİ ÖĞRETMEN VE İDARECİLER	EĞİTİM YILI BAŞINDA

Stratejik Hedef 2.3.: Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri 2.3

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Okulda ayda ortalama okunan kitap sayısı	0	1	1	2	2	3
PG.2.3.b	Okulda Yıllık Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	25	30	35	40	50
PG.2.3.c	Öğrencilerin Ailesiyle birlikte okuduğu kitap sayısı	15	25	30	35	40	50

Eylemler: 2.3

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması	Okul idaresi ve öğretmenler	SEMİNER DÖNEMLERİ
2.3.2	Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi.(her sene 20 kitap)	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.3.3	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması.(her sene 100 kitap)		
2.3.4	Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak “Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri” düzenlenmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	SEMİNER DÖNEMLERİ
2.3.5	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilmesi.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.3.6	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	EĞİTİM YILI BAŞINDA

Stratejik Hedef 2.4: Okulumuzun akademik başarısı oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.

Performans Göstergeleri 2.4

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	4.sınıf öğrencileri yılsonu not ortalaması	98	99	99	100	100	100
PG.2.4.b	Açılan yetiştirme kurs sayısı	0	2	3	4	5	6
PG.2.4.c	İyep kursuna katılan öğrenci sayısı	11	10	9	8	7	6
PG.2.4.d	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	5	10	15	20	25	30

Eylemler: 2.4.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Okul başarısının yılda iki sefer tespiti	Müdür Yardımcısı Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim süresince
2.4.2	Her şube için yılda 2 kurs açılması	Sınıf Rehber Öğretmeni Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince
2.4.3	Yılda bir İYEP kontrol sınavı	Rehberlik Servisi	15 Eylül – 30 Ekim
2.4.4	Yılda bir bilgi yarışmaları yapılması	Müdür Yardımcısı	01 Kasım- 30 Mart
2.4.5	Her sınıftan bir öğrenciye hediye verilmesi	Okul aile birliği ve İdare	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.5. Öğrencilerimizin sosyal ve duysal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde faaliyetlere katılımlarının artırılması.

Performans Göstergeleri3.2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Spor Faaliyeti Sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.2.b	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	% 10	% 20	% 30	% 40	% 50	% 60
PG.3.2.c	Düzenlenen gezi sayısı	2	3	3	4	5	5
PG.3.2.d	Kültürel faaliyete katılan öğrenci sayısı	20	80	160	300	400	500
PG.3.1.e	Sanatsal faaliyete katılan öğrenci sayısı	20	40	80	100	150	200
PG.3.1.f	Sosyal faaliyete katılan veli sayısı	10	20	40	40	50	60

Eylemler: 3.2.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü	EĞİTİM SÜRESİNCE
3.2.2	Sınıf takımlarının oluşturulması.		
3.2.3	Sınıflar arası müsabakaların yapılması.		
3.2.4	İl düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması.	Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü	HER DÖNEM SONUNDA EĞİTİM SÜRESİNCE
3.2.5	Birinci gelen takım üyelerinin okulun internet sayfasında ilan edilmesi, ödüllendirilmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü	HER DÖNEM BAŞINDA
3.2.6	Derslerde ünitelere göre tiyatro, piyes, oratoryo, rondvs çalışmalarına yer verilmesi ve bu çalışmaların sene başında planda belirtilmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler, Kutlama ve Anma Komitesi	EĞİTİM SÜRESİNCE
3.2.7	Belirli gün ve haftaların kutlanmasında, anma günlerinde ve milli bayramlarda okunan yapılan konuşmalar, okunan şiirlerin yanında, rond, tiyatro ve piyes çalışmalarından en az birine yer verilmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler, Kutlama ve Anma Komitesi	EĞİTİM SÜRESİNCE
3.2.7	Tespit edilen yarışmaların yanı sıra talep edilen yarışmalar varsa, onların da değerlendirmeye alınması. (Yılda 1 yapılması)	Okul idaresi, öğretmenler	EĞİTİM SÜRESİNCE
3.2.8	Velilerden gelen kültürel ve sosyal gezi isteklerinin değerlendirilerek plana alınması.	Okul İdaresi, Öğretmenler	HER DÖNEM BAŞINDA

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Okulumuzda görev yapan yönetim, eğitim ve destek personelinin görev ve sorumluluk alanlarında sahip olmaları gereken bilgi ve becerilerini güncel tutup enformasyon teknolojileri kullanım becerilerini artırarak beşeri alt yapının güçlendirilmesi, yönetim ve organizasyon yapılarının daha etkin kılınması, kurumların fiziki ve mali alt yapılarının daha etkin hale getirilmesinin sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1: Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri3.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	33	32	31	30	29	28
PG.3.1.b	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim sayısı	0,8	0,9	1	1	1,5	2
PG.3.1.c	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	4	3	3	4	5	5
PG.3.1.d	Başarı belgesi teklif edilen personel sayısı	1	1	1	1	2	2
PG.3.1.e	Ödül alan personel sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.f	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı	0	6	6	6	6	6
PG.3.1.g	Öğretmen motivasyonunu yükselten faaliyet sayısı	0	1	2	2	2	3
PG.3.1.h	Lisan üstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	0	0	1	1	2	2

Eylemler: 3.1.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
3.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
3.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM SONUNDA
3.1.4	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayımlanacaktır.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞINDA

V. BÖLÜM:

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

SA	Hedef	2019	2020	2021	2022	2023		
SA1	SH.1.1	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz		
	SH.1.2	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz		
SA2	SH.2.1	10.000,00 TL	10.000,00 TL	10.000,00 TL	10.000,00 TL	10.000,00 TL		
	SH.2.2	20.000,00 TL	20.000,00 TL	20.000,00 TL	20.000,00 TL	20.000,00 TL		
	SH.2.3	1.000,00 TL	1.000,00 TL	1.000,00 TL	1.000,00 TL	1.000,00 TL		
	SH.2.4	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz	Maliyetsiz		
	SH.3.2	10.000,00 TL	10.000,00 TL	10.000,00 TL	10.000,00 TL	10.000,00 TL		
SA3	SH.3.1	5.000,00 TL	5.000,00 TL	5.000,00 TL	5.000,00 TL	5.000,00 TL		
	Toplam	46.000,00 TL	46.000,00 TL	46.000,00 TL	46.000,00 TL	46.000,00 TL		
Kaynak Tablosu			2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe			0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı			0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)			90.000	91.000	92.000	93.000	94.000	460.000
TOPLAM			90.000	91.000	92.000	93.000	94.000	460.000

VI. BÖLÜM:

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

23 NİSAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2019-2023 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve pekiştirilmiş edilmesi -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve pekiştirilmiş edilmesi -Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl